

**«Дорожная карта»  
реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» 2.Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» (издание приказа).	Сентябрь 2023 года	Юркина С.В., директор школы, администрация
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Сентябрь-октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
			1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Сентябрь 2023 года	Юркина С.В., директор школы
			1. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – ученик».	Сентябрь, октябрь 2023 года	Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний. Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование на сайте школы.	Сентябрь, октябрь 2023 года	Юркина С.В., директор школы
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от	Сентябрь, октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР

			родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.		
			Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь, октябрь 2023 года	Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Сентябрь, октябрь 2023 года	Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества
			Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.		
			Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2023 года	Юркина С.В. директор школы
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Сентябрь, октябрь 2023 года	Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества, Заместитель директора по УВР
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
		Обучение Наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
	Издать приказ об организации «Школы наставников»		Октябрь 2023 года	Юркина С.В., директор школы	
	Организовать «Школу наставников» и провести обучение		Октябрь – ноябрь 2023 года	Зам. Директора по УВР, Доронина И.И. куратор целевой	

					модели наставничества
5	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</li> </ol>	Сентябрь 2023 года	Зам. Директора по УВР, Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар/групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических групп»	Сентябрь 2023 года	Юркина С.В., директор школы
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Октябрь 2023 года	Наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	В течение года	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<p>Анкетирование.</p> <p>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР

7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинг личной удовлетворенности участием программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Май 2024 года	Доронина И.И., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.</p>	Май 2024 года	Юркина С.В., директор школы