Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Брин-Наволоцкая средняя школа»

ПРИКАЗ

28 февраля 2023 года № 29 с

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», распоряжением Министерства образования Архангельской области от 21 февраля 2023 года № 301 «О проведении всероссийских проверочных работ в Архангельской области в 2023 году»; приказом Управления образования администрации Холмогорского муниципального округа от 22 февраля 2023 года № 95-ов «О проведении всероссийских проверочных работ на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области в 2023 году», а также в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» в 2023 года.

Директор ОУ С.В. Юркина

С приказом ознакомлена:
«____»_____2023 г._____/Полидаускене Л.В./

Подписан: Юркина Светлана Викторовна
DN: C=RU, OU=Директор, O="МБОУ "" Брин-Наволоцкая СШ""", CN=Юркина Светлана Викторовна, E=bnshkola@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: п. Брин-Наволок
Дата: 2023-02-28 14:04:40

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ОУ
от 28 февраля 2023 г. № 29с

ПЛАН мероприятий по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ» в 2023 году

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	1	2	3
1. Методическое сопровождение подготовки и проведения ВПР			
1.1.	Участие в совещаниях, вебинарах, проводимых АО ИОО, ГАУ АО ЦОКО по вопросам подготовки и проведения ВПР	в течение учебного года	Школьные координаторы
1.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки ВПР	в течение учебного года	учителя – предметники, классные руководители
1.3.	Курсовая подготовка педагогов по вопросам, связанным с проведением и оцениванием ВПР	в соответствии с графиком проведения курсов АО ИОО	руководители ОО
1.4.	Организация работы ШМО, РМО, учителей предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР	в течение учебного года	руководители ПО, РМО
1.5	Анализ выполнения программного материала по предметам, входящим в учебный план ОО по итогам каждой четверти	в течение учебного года	учителя – предметники, классные руководители, руководители ОО
1.6	Актуализация локальных актов, регламентирующих проведение ВПР на уровне муниципальных общеобразовательных организаций	февраль, 2023	руководители ОО
2. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР			
2.1	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	февраль, 2023 г.	руководители ОО
2.2	Издание приказа о проведении ВПР в образовательных организациях Холмогорского муниципального округа весной 2023 г.	февраль, 2023 г.	руководители ОО
2.3	Разработка и утверждение плана мероприятий («Дорожной	февраль, 2023 г.	Школьные координаторы,

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	1	2	3
	карты») по подготовке и проведению ВПР весной 2023 года		руководители ОО
2.4	Разработка и утверждение расписания проведения ВПР в традиционной форме в 4-8; 10-11 классах	до 04.03.2023	Школьные координаторы, руководители ОО
2.5	Своевременное ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами по организации и проведению ВПР	в течение учебного года	школьные координаторы, руководители ОО
2.6	Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР	в течение учебного года	школьные, муниципальные координаторы, руководители ОО
2.7	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся на ФИС ОКО	06.03.2023-27.03.2023	Школьные координаторы, руководители ОО
3. Контроль за организацией и проведением ВПР			
3.1	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ	в течение учебного года	учителя-предметники
3.2	Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР)	в течение учебного года	руководители ОО, заместители руководителя ОО по УВР
3.3	Проведение ВПР в штатном режиме	в соответствии с графиком проведения ВПР	руководители ОО, заместители руководителя ОО по УВР, учителя – предметники, классные руководители
4. Управление повышением качества образования на основе результатов ВПР			
4.1	Анализ результатов ВПР и проблем, выявленных при проведении ВПР в 2021-2022 учебном году.	январь-февраль,2023	руководители ОО; заместители руководителя ОО поУВР
4.2	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР прошлого года.	до 1 сентября 2023года	руководители ОО; заместители руководителя ОО поУВР; педагоги.
4.3	Мониторинг внесения изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР	до 1 ноября 2023 года	руководители ОО
4.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.	сентябрь-октябрь 2023г.	руководители ОО; заместители руководителя ОО по

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	1	2	3
	Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей.		УВР; педагоги
5. Обеспечение объективности при проведении и оценивании ВПР			
5.1	Предоставление заявлений граждан для аккредитации в качестве общественного наблюдателя муниципальному координатору	не позднее, чем за 3 рабочих дня до установленной даты проведения ВПР	школьные координаторы
5.2	Аккредитация граждан в качестве общественного наблюдателя при проведении и оценивании ВПР	не позднее, чем за 3 рабочих дня до установленной даты проведения ВПР	муниципальный координатор
5.43	Присутствие общественных наблюдателей в ОО в дни проведения и оценивания ВПР	в соответствии с графиком проведения ВПР	школьные координаторы
6. Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями).			
6.1	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки, срокам проведения ВПР в 2023г., по итогам проведения диагностических работ	в течение учебного года	руководители ОО, Заместители руководителя ОО по УВР, классные руководители, учителя-предметники
6.2	Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР	в течение учебного года	учителя-предметники
6.3	Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска	в течение учебного года	учителя-предметники
6.4	Проведение тренировочных ВПР по предметам, выполнение тренировочных заданий ВПР, которые вызывают затруднения у обучающихся	в течение учебного года	учителя-предметники
6.5	Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед выполнением ПВР	в течение учебного года	классные руководители, учителя-предметники
6.6	Организация психолого-педагогического сопровождения при подготовке обучающихся к ВПР	в период подготовки к проведению ВПР	руководители ОО, заместители руководителя ОО по УВР, классные руководители, педагоги-психологи.

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	1	2	3
7. Информационное сопровождение ВПР			
7.1	Организация работы по информированию общественности о процедуре проведения ВПР	в период подготовки к проведению ВПР	школьные координаторы
7.2	Организация контроля за своевременным размещением информации о проведении ВПР на официальных сайтах ОО в сети «Интернет»	в период подготовки к проведению ВПР	школьные координаторы
7.3	Участие в организационных вебинарах и ВКС по вопросам проведения ВПР и анализ результатов ВПР	в период подготовки к проведению ВПР	школьные координаторы