

**МБОУ «Брин-Наволоцкая средняя общеобразовательная школа»
МО «Холмогорский муниципальный район» Архангельская область**

Принято
на МО учителей-предметников
протокол № 6 от 25.02.2014г.

Приложение к Приказу от
05.03.2014г.
№ 61ф

**Положение
о проведении самообследования**

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в МБОУ «Брин-Наволоцкая средняя общеобразовательная школа», в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Приказ МИНОБРНАУКИ России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказ МИНОБРНАУКИ России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Устав МБОУ «Брин-Наволоцкая средняя общеобразовательная школа».

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования Учреждения.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4 Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

**2. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц,
привлекаемых для его проведения**

2.1. Работа по самообследованию ОУ начинается не позднее 15 апреля текущего года и заканчивается 25 августа текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ).

2.2. Для проведения самообследования в ОУ создается комиссия в составе: заместителя директора, руководителей МО, представителя профкома, других лиц, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности ОУ:

- системы управления организацией (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и уставу, организация взаимодействия структурных подразделений ОУ, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);

- образовательной деятельности, организации учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

- содержания и качества подготовки обучающихся (анализируются результаты государственной итоговой аттестации в 9,11 классах в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализируются внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, общественной экспертизы качества образования);

- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности ОУ.

2.6. На основе плана-графика работ по подготовке и проведению самообследования руководителем ОУ ежегодно утверждается состав комиссии и план-график с конкретными сроками, ответственными и мероприятиями по проведению самообследования.

3. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования ОУ оформляются в виде отчёта в электронном виде в табличном варианте.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года и имеет следующую структуру и объем:

3.2.1. оценка системы управления ОУ (не более 5 страниц);

3.2.2. оценка деятельности общеобразовательной организации (не более 5 страниц);;

3.2.3. оценка содержания и качества подготовки обучающихся и функционирования внутренней системы оценки качества образования (не более 5 страниц);

3.2.4. оценка качества кадрового состава(не более 5 страниц);

3.2.5. оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (не более 5 страниц);

3.2.6. оценка качества материально-технической базы (не более 5 страниц).

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета ОУ и совета ОУ.

3.4. Отчет подписывается руководителем ОУ и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета ОУ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.